

## PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : OTK. Kepegawaian  
Tingkat Pendidikan : SMK MUHAMMADIYAH 5 KISARAN  
Kelas/Semester : XI/I  
Tahun Pelajaran : 2022/2023

Kompetensi Dasar	Materi ajar	Alokasi Waktu
3.1 Memahami administrasi kepegawaian  4.1 Melakukan pengelompokan administrasi kepegawaian	Administrasi kepegawaian: <ul style="list-style-type: none"><li>Ruang lingkup administrasi kepegawaian berupa pengertian Administrasi, Tenaga Kerja dan Pegawai</li><li>Pengertian administrasi kepegawaian</li><li>Prinsip-prinsip administrasi kepegawaian</li><li>Fungsi-fungsi administrasi kepegawaian</li><li>Asas-asas pembinaan pegawai</li><li>Kegiatan-kegiatan Administrasi</li></ul>	12 JP
3.2 Memahami regulasi kepegawaian  4.2 Melakukan klasifikasi regulasi kepegawaian	Regulasi Pegawai: <ul style="list-style-type: none"><li>Pengertian regulasi pegawai</li><li>Macam-macam regulasi pegawai</li></ul>	12 JP
3.3 Memahami system Administrasi kepegawaian  4.3 Melakukan pengelompokan system administrasi pegawai	Sistem administrasi kepegawaian: <ul style="list-style-type: none"><li>Sistem Kepegawaian Negara</li><li>Sistem Pengangkatan Pegawai</li></ul>	18 JP
3.4 Menganalisis kebutuhan pegawai  4.4 Merencanakan kebutuhan pegawai	Kebutuhan Pegawai: <ul style="list-style-type: none"><li>Rencana kebutuhan pegawai</li><li>Pengertian formasi pegawai</li><li>Tujuan penetapan formasi</li><li>Prinsip-prinsip penyusunan formasi</li><li>Sistem penyusunan formasi</li><li>Proses penyusunan formasi</li><li>Faktor-faktor penyusunan formasi</li><li>Pembuatan dokumen perencanaan kebutuhan pegawai</li></ul>	24 JP
3.5 Menerapkan system pengadaan pegawai  4.5 Melakukan pengadaan pegawai	Pengadaan pegawai: <ul style="list-style-type: none"><li>Pengertian pengadaan pegawai</li><li>Tahapan/Prosedur pengadaan pegawai</li><li>Pengadaan Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li></ul>	18 JP

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

Kisaran, November 2022  
Guru Mata Pelajaran

**HAZLANSYAH RAMELAN, S.Pd., M.Si.**

**NUR INDRIYANI PUTRI, S. Pd**